

ZP.271.01.2019 Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Żerków w 2019 roku.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I Charakterystyka Gminy Żerków

Powierzchnia gminy wynosi 170,05 km².

Gmina Żerków liczy 35 miejscowości: Antonin, Bieździadów, Brzóstków, Chrzan, Chwałów, Dobieszczyzna, Gąsiorów, Gęczew, Kamień, Komorze Przybysławskie, Kretków, Laski, Lgów, Lisew, Lubinia Mała, Ludwinów, Miniszew, Paruchów, Parzewnia, Pawłowice, Podlesie, Pogorzelica, Prusinów, Przybysław, Raszewy, Rogaszyce, Rozmarynów, Sierszew, Stęgosz, Sucha, Szczonów, Śmiełów, Żerniki, Żółków, Żerków.

Liczba nieruchomości wraz z liczbą mieszkańców i zadeklarowanym sposobem zbierania odpadów stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Liczba nieruchomości, z których Wykonawca zobowiązany będzie odebrać odpady jest wielkością szacunkową i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.

II Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z terenu nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Żerków.

Wykonawca zobowiązany jest do transportu odebranych odpadów komunalnych, w tym również selektywnie zebranych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej w uchwale Nr XXXI/811/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016–2022 wraz z planem inwestycyjnym, tj. do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych ZGO w Witaszyczkach 1A, 63-200 Jarocin.

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym:

- a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992);
- b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454);
- c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r., poz. 799);
- d) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122);

- e) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1627);
- f) uchwały Nr XXX/198/17 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 17 listopada 2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żerków.

2. Przedmiot umowy obejmuje odbiór:

- 1) odpadów komunalnych zmieszanych
- 2) odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z podziałem na:
 - a) tworzywa sztuczne
 - b) szkło białe
 - c) szkło kolorowe
 - d) papier i tektura
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
 - f) odpady wielkogabarytowe
 - g) odpady biodegradowalne

Szacuje się, że ilość odebranych odpadów w 2019 roku wyniesie:

- około 1570 ton odpadów zmieszanych;
- około 230 ton odpadów selektywnie zebranych (tworzywa sztuczne, szkło białe i kolorowe, papier i tektura)
- około 40 ton odpadów selektywnie zebranych- wielkogabarytowych
- około 12 ton odpadów selektywnie zebranych - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- około 90 ton odpadów biodegradowalnych

Podane ilości mają charakter szacunkowy. Wykonawca musi liczyć się z tym, że będą następowały zmiany ilości odpadów wynikające ze zmian okoliczności zgłaszanych przez właścicieli nieruchomości w deklaracjach.

3. Na terenie zabudowy jednorodzinnej odpady zmieszane zbierane są w pojemnikach, a selektywnie zbierane w workach. Na terenie zabudowy wielorodzinnej odpady zmieszane gromadzone są w pojemnikach typu KP7, a odpady selektywne w pojemnikach typu „dzwon”. Wykaz nieruchomości przewidzianych do obsługi wraz z zadeklarowanym sposobem zbierania odpadów na poszczególnych nieruchomościach stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

a) odpady niesegregowane

Na terenie zabudowy jednorodzinnej odpady gromadzone będą w pojemnikach, a na terenie zabudowy wielorodzinnej w pojemnikach typu KP7. Na dzień 01.02.2019 r. na terenie gminy będzie wystawionych 26 pojemników typu KP7. Szczegółowa lokalizacja tych pojemników stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

Odpady będą gromadzone zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żerków. Wyciąg z regulaminu stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości odpowiednią ilość worków do segregacji (po jednym z każdego rodzaju) razem z harmonogramem.

W kolejnych miesiącach wykonawca zobowiązany jest uzupełniać brakującą ilość worków w ilości odpowiadającej odebranym workom.

Wymiary i opis worków znajdują się w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żerków. Wyciąg z regulaminu stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.

b) odpady segregowane

Na terenie zabudowy jednorodzinnej odpady selektywnie będą zbierane w workach a w zabudowie wielorodzinnej selektywna zbiórka odpadów będzie odbywać się w pojemnikach typu „dzwon”. Na dzień 01.02.2019 r. Gmina będzie dysponować 64 pojemnikami typu „dzwon”. Szczegółowa lokalizacja tych pojemników stanowi znajduje się w załączniku nr 9 do SIWZ.

c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w całości oraz odpady wielkogabarytowe

Odpady będą odbierane 2 razy w ciągu roku w okresie wiosennym i jesiennym zgodnie z podanym w harmonogramie terminie po wcześniejszym zgłoszeniu przez mieszkańców do urzędu lub Wykonawcy. Zamawiający przekaże wykaz nieruchomości, z których będą zabierane w/w odpady.

5. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów w dni robocze w godzinach od 7:00- 19:00, a w sobotę w godzinach 7:00-14:00.

6. Wykonawca w zakresie posiadanego sprzętu powinien spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

7. Częstotliwość odbioru odpadów:

a) odpady zmieszane i biodegradowalne:

- w części miejskiej gminy w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu, w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż 1 raz z miesiącu,
- pojemniki typu KP7 opróżniane będą do 2 dni roboczych po zgłoszeniu ich zapełnienia, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

b) odpady selektywnie zbierane:

- nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- pojemniki typu „dzwon” opróżniane będą do 2 dni roboczych po zgłoszeniu ich zapełnienia, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

c) odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:

- 2 razy w ciągu roku w okresie wiosennym i jesiennym.

IV Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia

1. Zamawiający będzie na bieżąco aktualizował w formie elektronicznej wykaz nieruchomości i przekazywał Wykonawcy.
2. W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości Wykonawca będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym został powiadomiony o nowej nieruchomości.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady z każdej wskazanej przez Zamawiającego nieruchomości niezależnie od jej położenia.
5. Zamawiający wymaga takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i pozostałych, na których zamieszkują mieszkańcy.
6. Wykonawca opracuje szczegółowy roczny harmonogram odbierania odpadów komunalnych ze wskazaniem terminów odbierania odpadów komunalnych. Harmonogram powinien być tak skonstruowany by odbiór odpadów był regularny i powtarzalny, nie przekraczający między kolejnymi wywozami 35 dni. Przy opracowywaniu harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić odbiór odpadów zmieszanych, segregowanych i bioodpadów w te same dni, co ułatwi mieszkańcom przygotowanie i wystawianie odpadów do odbioru. Harmonogram należy przedłożyć Zamawiającemu w celu zatwierdzenia najpóźniej w dniu podpisania umowy. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do harmonogramu lub go zatwierdzić. W przypadku niezatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia zmian w terminie 1 dnia. Wykonawca w ciągu 3 dni od zatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego dostarczy mieszkańcom harmonogram odbioru odpadów na cały rok w formie pisemnej (np. ulotka).
7. Wykonawca tak opracuje trasy, by odpady były zbierane tylko na terenie gminy i tylko z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Nie dopuszcza się zbierania (dopełniania pojazdu odpadami) z terenu innej gminy lub z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy pod rygorem odstąpienia od umowy. Pojazdy po zapelnieniu będą dostarczały odpady do RIPOK-u bez dodatkowego postoju. W celu prawidłowego wykonania usługi Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu raport miesięczny, o którym mowa w ust. 12.
8. Odpady należy odbierać w terminach określonych w harmonogramie niezależnie od utrudnień wynikających z warunków drogowych (remonty, przebudowy itp.) lub atmosferycznych.

9. Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem, gdzie dla odpadów zmieszanych należy stosować samochody z zabudową kompaktującą (śmieciarki) oraz samochód bez funkcji kompaktującej umożliwiający dostęp do trudno dostępnych miejsc, a dla odpadów selektywnie zbieranych samochody z zabudową skrzyniową oraz samochód bez funkcji kompaktującej z zamontowanym urządzeniem do opróżniania pojemników typu „dzwon” np. HDS. Ponadto pojazdy powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych. Pojazdy powinny spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). Wykonawca będzie zobowiązany zainstalować na wskazanym mu stanowisku komputerowym, będącym własnością Zamawiającego legalne oprogramowanie umożliwiające bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę w terminie 7 dni od podpisania umowy.

10. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne zmieszane i selektywnie zbierane wystawione przez właściciela nieruchomości w każdej ilości, przy czym odpady zmieszane tylko w pojemnikach. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca przyjmuje te odpady jako zmieszane i powiadomi o tym gminę drogą elektroniczną w terminie do 2 dni roboczych następujących po dniu, którego dotyczyło zdarzenie, przedstawiając wykaz takich nieruchomości, szczegółowy zakres naruszenia oraz zdjęcia takich odpadów w formacie cyfrowym zawierające adres, datę i godzinę. Zdjęcie powinno być tak wykonane, aby wiadomo było z czyjej posesji jest pojemnik np. fragment domu lub płotu.

11. Wykonawca będzie prowadził usługi odbioru z należytą starannością, w taki sposób by nie uszkodzić pojemników należących do właścicieli nieruchomości. W przypadku uszkodzenia pojemnika Wykonawca będzie odpowiadał za szkodę.

12. Wykonawca zobowiązany jest złożyć miesięczny raport w ciągu 14 dni od zakończenia usługi w danym miesiącu. Do raportu należy dołączyć karty przekazania odpadów, dowody ważenia oraz zapis cyfrowy w postaci zapisu śladu GPS. Dopuszcza się zestawienie zbiorcze dowodów ważenia za 1 miesiąc.

Raport miesięczny obejmuje:

- wykaz nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne, z podaniem ilości odpadów zmieszanych, selektywnie zbieranych dla każdej nieruchomości,

- wykaz nieruchomości, z których odbierany jest zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w całości oraz odpady wielkogabarytowe- w miesiącach, w których będą odbierane dla każdej nieruchomości,
- wykaz nieruchomości, z których odebrano odpady, a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych,
- ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zbieranych w danym miesiącu sprawozdawczym,
- wykaz nieruchomości, które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem,
- informacje o reklamacjach.

13. Wykonawca będzie chronił dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.).

14. Wykonawca zgodnie z przepisami ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.) złoży sprawozdanie półroczne. Sprawozdanie należy przedłożyć Burmistrzowi w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.

Wzór sprawozdania określa rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1627).

15. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zgłoszonych przez właścicieli nieruchomości reklamacjach. Wykonawca ustosunkuje się do reklamacji w ciągu następnego dnia roboczego od powzięcia informacji. Reklamacje nie budzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) Wykonawca uwzględni niezwłocznie wykonując usługę bez wezwania gminy.