

## Umowa - Projekt

Umowa została zawarta w dniu .....r. w Żerkowie pomiędzy :  
Gminą Żerków, ul. A. Mickiewicza 5, 63-210 Żerków, NIP 617-20-98-436 reprezentowaną przez:

**Michała Surmę- Burmistrza Miasta i Gminy Żerków**

przy kontrasygnacie

**Agnieszki Rosiejka – Skarbnika Gminy**

zwaną dalej Zamawiającym

a

....., adres.....NIP.....

Reprezentowaną przez.....

zwanym dalej Wykonawcą

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

### § 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Żerków w terminie od 01.09.2020 r. do 31.12.2020 r. zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego na warunkach wskazanych w ofercie z dnia.....stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

Przedmiot umowy obejmuje odbiór i transport:

- 1) odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych)
- 2) odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z podziałem na:
  - a) tworzywa sztuczne i metale
  - b) szkło białe
  - c) szkło kolorowe
  - d) papier i tektura
  - e) bioodpady

Szacuje się, że masa odebranych odpadów od 01.09.2020 r. do 31.12.2020 r. wyniesie:

- około 568,60 ton odpadów niesegregowanych (zmieszanych);
- około 116,30 ton odpadów selektywnie zebranych (tworzywa sztuczne, szkło białe i kolorowe, papier i tektura);
- około 53,20 ton bioodpadów.

Podane ilości mają charakter szacunkowy. Wykonawca musi liczyć się z tym, że będą następowały zmiany ilości odpadów wynikające ze zmian okoliczności zgłaszanych przez właścicieli

nieruchomości w deklaracjach.

3. W ramach zagospodarowania odpadów podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, bioodpadów do Zakładu Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie – Wielkopolskie Centrum Recyklingu Witaszyczki 1 A, 63-200 Jarocin.

W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji komunalnych albo instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.

o odpadach (Dz. U. z 2020, poz. 797 ze zm.) w przypadku Gminy Żerków do Zakładu Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie – Wielkopolskie Centrum Recyklingu Witaszyczki 1 A, 63-200 Jarocin.

#### 4. Charakterystyka Gminy Żerków

Powierzchnia gminy wynosi 170,05 km<sup>2</sup>.

Gmina Żerków liczy 35 miejscowości: Antonin, Bieździadów, Brzostków, Chrzan, Chwałów, Dobieszczynna, Gąsiorów, Gęczew, Kamień, Komorze Przybysławskie, Kretków, Laski, Lgów, Lisew, Lubinia Mała, Ludwinów, Miniszew, Paruchów, Parzewnia, Pawłowice, Podlesie, Pogorzelica, Prusinów, Przybysław, Raszewy, Rogaszyce, Rozmarynów, Sierszew, Stęgosz, Sucha, Szczonów, Śmiełów, Żerniki, Żółków, Żerków.

Liczba nieruchomości jednorodzinnych wraz z liczbą mieszkańców stanowi załącznik nr 2 do umowy.

Liczba nieruchomości wielorodzinnej wraz z liczbą mieszkańców stanowi załącznik nr 3 do umowy.

Liczba nieruchomości, z których Wykonawca zobowiązany będzie odebrać odpady jest wielkością szacunkową i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.

### **§ 2. Okres obowiązywania umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.09.2020 r. do 31.12.2020 r.

### **§ 3. Sposób realizacji zamówienia**

1. Na terenie zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej odpady zmieszane zbierane są w pojemnikach, a selektywnie zbierane w workach.

Wykaz nieruchomości przewidzianych do obsługi stanowi załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do umowy.

a) odpady niesegregowane (zmieszane)

Na terenie zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej odpady gromadzone będą w pojemnikach maks. do 1100l.

b) selektywnie zbierane odpady komunalne

Na terenie zabudowy jednorodzinnej selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie odbywać się w systemie workowym. Zał. Nr 5 przedstawia wykaz nieruchomości zabudowanymi budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujące bioodpady w kompostowniku przydomowym. Z tych

nieruchomości nie należy odbierać worków z bioodpadami. Wykaz nieruchomości będzie aktualizowana na bieżąco i przesyłana do firmy wywozowej.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości wielorodzinnych odpowiednią ilość worków do segregacji (po jednym worku z każdego rodzaju tj. 405 kompletów) razem z harmonogramem. Każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest uzupełniać brakującą ilość worków w ilości odpowiadającej odebranych workom. W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć po jednym worku z każdego rodzaju.

Wymiary i opis worków znajdują się w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żerków. Wyciąg z regulaminu stanowi załącznik nr 4 do umowy.

Na terenie zabudowy wielorodzinnej selektywna zbiórka odpadów będzie odbywać się w systemie workowym oraz pojemnikach typu 1100 l (jedna lokalizacja- Raszewy 58).

2. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i selektywnie zbieranych w dni robocze w godzinach od 7:00- 19:00 a w sobotę w godzinach 7:00-14:00.

3. Wykonawca w zakresie posiadanego sprzętu powinien spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

4. Wykonawca będzie odbierał odpady z następującą częstotliwością:

a) odpady niesegregowane (zmieszane) i bioodpady:

- w części miejskiej gminy w okresie od września do końca października nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu, w pozostałych miesiącach (od listopada do końca grudnia) nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,

- w części wiejskiej gminy nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

b) odpady selektywnie zbierane:

- nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

5. Wykonawca powierzy podwykonawcom następujące części zamówienia:

Nazwa podwykonawcy i część zamówienia, jaką Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy:

.....

6. Wykonawca oświadcza, że:

1) posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach,

2) jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Żerków w trybie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

3) jest wpisany do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (tzw. BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

4) spełnia warunki rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

7. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy ubezpieczenia od wszelkich ryzyk i odpowiedzialności związanych z realizacją umowy oraz terminowego opłacania składek ubezpieczeniowych. Wykonawca zobowiązany jest do okazywania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia na każde jego żądanie oraz wydania potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy.

#### **§ 4. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia**

1. Zamawiający będzie na bieżąco aktualizował w formie elektronicznej wykaz nieruchomości i przekazywał Wykonawcy.

2. W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości Wykonawca będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od miesiąca, w którym został powiadomiony o nowej nieruchomości.

3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady z każdej wskazanej przez Zamawiającego nieruchomości niezależnie od jej położenia.

5. Zamawiający wymaga takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i pozostałych, na których zamieszkują mieszkańcy.

6. Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram (od 01.09.2020 r. do 31.12.2020 r.) odbierania odpadów komunalnych ze wskazaniem terminów odbierania odpadów komunalnych. Harmonogram powinien być tak skonstruowany by odbiór odpadów był regularny i powtarzalny, nie przekraczający między kolejnymi wywozami 35 dni. Harmonogram należy przedłożyć Zamawiającemu w celu zatwierdzenia najpóźniej w ciągu 5 dni od podpisania umowy. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do harmonogramu lub go zatwierdzić. W przypadku niezatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia zmian w terminie 1 dnia. Wykonawca przed 01.09.2020 r. dostarczy mieszkańcom harmonogram odbioru odpadów na cały okres trwania umowy w formie pisemnej (np. ulotka) po wcześniejszym zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

7. Wykonawca tak opracuje trasy, by odpady były zbierane tylko na terenie gminy i tylko z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Nie dopuszcza się zbierania (dopełniania pojazdu odpadami) z terenu innej gminy lub z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy pod rygorem odstąpienia od umowy. Pojazdy po zapełnieniu będą dostarczały odpady

do instalacji komunalnej bez dodatkowego postoju. W celu prawidłowego wykonania usługi Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu raport miesięczny, o którym mowa w ust. 13.

8. Odpady należy odbierać w terminach określonych w harmonogramie niezależnie od utrudnień wynikających z warunków drogowych (remonty, przebudowy itp.) lub atmosferycznych.

9. Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem, gdzie dla odpadów zmieszanych należy stosować samochody z zabudową kompaktującą (śmieciarki) oraz samochód bez funkcji kompaktującej umożliwiający dostęp do trudno dostępnych miejsc, a dla odpadów selektywnie zbieranych samochody z zabudową skrzyniową. Ponadto pojazdy powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych. Wykonawca przed 01.09.2020 r. dostarczy Zamawiającemu login i hasło do ww. systemu monitoringu. Pojazdy powinny spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). Wykonawca będzie zobowiązany zainstalować na wskazanym mu stanowisku komputerowym, będącym własnością Zamawiającego legalne oprogramowanie umożliwiające bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę w terminie 7 dni od podpisania umowy.

10. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) i selektywnie zbierane wystawione przez właściciela nieruchomości do ich odbioru w każdej ilości, przy czym odpady niesegregowane (zmieszane) tylko w pojemnikach.

11. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (nieprawidłowej segregacji w worku lub pojemnikach do segregacji- niezgodnie z Regulaminem-zał. Nr 11 i w wyniku wykrycia odpadów segregowanych w pojemnikach na odpady zmieszane) Wykonawca przyjmuje te odpady jako odpady zmieszane i powiadomi o tym gminę drogą elektroniczną w terminie do 7 dni roboczych następujących po dniu, którego dotyczyło zdarzenie przedstawiając wykaz takich nieruchomości, szczegółowy zakres naruszenia oraz zdjęcia takich odpadów w formacie cyfrowym zawierające adres, datę i godzinę. Zdjęcie powinno być tak wykonane, aby wiadomo było z czyjej posesji jest pojemnik np. fragment domu lub płotu. Wykonawca powiadamia pisemnie o takim zdarzeniu również właściciela nieruchomości.

11. Wykonawca będzie prowadził usługi odbioru z należytą starannością, w taki sposób by nie uszkodzić pojemników należących do właścicieli nieruchomości. W przypadku uszkodzenia pojemnika Wykonawca będzie odpowiadał za szkodę.

12. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym:

- a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.);

- b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.);
- c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219);
- d) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122);
- e) uchwały Nr XXX/198/17 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 17 listopada 2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żerków.

13. Wykonawca zobowiązany jest złożyć miesięczny raport w ciągu 14 dni od zakończenia usługi w danym miesiącu. Do raportu należy dołączyć karty przekazania odpadów (może być w wersji elektronicznej), dowody ważenia oraz zapis cyfrowy w postaci zapisu śladu GPS. Dopuszcza się zestawienie zbiorcze dowodów ważenia za 1 miesiąc.

Raport miesięczny obejmuje:

- wykaz nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne, z podaniem ilości odpadów zmieszanych, selektywnie zbieranych dla każdej nieruchomości,
- wykaz nieruchomości, z których odebrano odpady, a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych,
- ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zbieranych w danym miesiącu sprawozdawczym,
- wykaz nieruchomości, które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem.
- informacje o reklamacjach

14. Wykonawca będzie chronił dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

15. Wykonawca zgodnie z przepisami ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) złoży sprawozdanie roczne. Sprawozdanie należy przedłożyć Burmistrzowi w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.

16. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zgłoszonych przez właścicieli nieruchomości reklamacjach. Wykonawca ustosunkuje się do reklamacji w ciągu następnego dnia roboczego od powzięcia informacji. Reklamacje nie budzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) Wykonawca uwzględni niezwłocznie wykonując usługę bez wezwania gminy.

## **§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie umowy ustala się zgodnie z ofertą przetargową w następującej wysokości zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy:

- ..... zł netto (słownie: .....zł)
- ..... zł brutto (słownie: ..... zł)

2. Jednostką rozliczeniową jest stawka ryczałtowa za 1 tonę odebranych odpadów przy czym:

a) stawka jednostkowa za odbiór i transport odpadów niesegregowanych (zmieszanych) do instalacji komunalnej Zakładu Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie – Wielkopolskie Centrum Recyklingu Witaszyczki 1A, 63-200 Jarocin wynosi:

- ..... zł/ tonę netto (słownie .....zł)

- ..... zł/ tonę brutto (słownie: .....zł)

b) stawka jednostkowa za odbiór i transport odpadów selektywnie zbieranych (papier i tektura) do instalacji komunalnej Zakładu Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie – Wielkopolskie Centrum Recyklingu Witaszyczki 1A, 63-200 Jarocin wynosi:

- .....zł/ tonę netto (słownie: ..... zł)

- ..... zł/ tonę brutto (słownie: ..... zł)

c) stawka jednostkowa za odbiór i transport odpadów selektywnie zbieranych (szkło białe i kolorowe) do instalacji komunalnej Zakładu Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie – Wielkopolskie Centrum Recyklingu Witaszyczki 1A, 63-200 Jarocin wynosi:

- .....zł/ tonę netto (słownie: ..... zł)

- ..... zł/ tonę brutto (słownie: ..... zł)

d) stawka jednostkowa za odbiór i transport odpadów selektywnie zbieranych (tworzywa sztuczne i metale) do instalacji komunalnej Zakładu Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie – Wielkopolskie Centrum Recyklingu Witaszyczki 1A, 63-200 Jarocin wynosi:

- .....zł/ tonę netto (słownie: ..... zł)

- ..... zł/ tonę brutto (słownie: ..... zł)

e) stawka jednostkowa za odbiór i transport bioodpadów do instalacji komunalnej Zakładu Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie – Wielkopolskie Centrum Recyklingu Witaszyczki 1A, 63-200 Jarocin wynosi:

- .....zł/ tonę netto (słownie: ..... zł)

- ..... zł/ tonę brutto (słownie: ..... zł)

3. Wartość umowy została określona w oparciu o szacunkowe ilości odebranych odpadów w okresie realizacji zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wartości umowy w zależności od ilości odebranych odpadów. Niewykonanie planowanych ilości nie może być podstawą do wystawienia faktury i roszczeń ze strony wykonawcy, a w przypadku zwiększenia potrzeb wykonawca gwarantuje wykonanie zamówienia według stawek jednostkowych podanych w ofercie.

4. Wykonawca gwarantuje stałość ceny na realizację zamówienia przez cały okres trwania umowy.

5. Wynagrodzenie wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w opisie przedmiotu zamówienia.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu usługi w

danym miesiącu, na podstawie wystawionej faktury VAT wraz z raportem miesięcznym za wykonane usługi, kartami przekazania odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w formie bezgotówkowej, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr..... w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury do siedziby Zamawiającego

7. Do każdego raportu należy dołączyć dowody ważenia na instalacji komunalnej dopuszcza się zestawienie zbiorcze dowodów ważenia za 1 miesiąc.

8. Za podstawę zaakceptowania przez Zamawiającego faktury VAT Strony przyjmują raport miesięczny z wykonania usług, o którym mowa w § 4 ust. 13.

9. Faktura wystawiona będzie na: Gmina Żerków, ul. Adama Mickiewicza 5, 63-210 Żerków; NIP: 6172098436.

10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **§ 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. .... zł (*słownie złotych .....*) w formie .....

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkodę powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

### **§ 7 . Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym w następujących przypadkach:

a) w warunkach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,

b) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 01.09.2020 r.

c) gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub nienależycie i nieterminowo wykonuje swoje obowiązki,

d) gdy wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,

e) gdy rozpoczęto likwidację przedsiębiorstwa Wykonawcy,

f) gdy Wykonawca utracił uprawnienie do wykonania przedmiotu umowy

g) gdy Wykonawca przerwał wykonywanie usługi i nie przystąpił do jej wykonywania pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

a) jeżeli zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanej faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę określonego w niniejszej umowie.

b) gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia miesięcznego raportu z wykonania usług.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie, a ponadto dotyczy umowy w części niewykonanej. Odstąpienie od umowy może być wykonane w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia.

### § 8. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

a) **10% wynagrodzenia netto** określonego w § 5 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

b) za nie dostarczenie zebranych odpadów do miejsca docelowego w dniu zbiórki- **1000,00 zł za każdy dzień opóźnienia**, nie więcej niż 5% wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1

c) za zawiniony brak dostępu do elektronicznego monitoringu pojazdów- **1000,00 zł za każdy dzień opóźnienia**, nie więcej niż 5% wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1

d) za każde nieodebranie odpadów w terminie określonym w harmonogramie- **1000,00 zł za każdy dzień opóźnienia**, nie więcej niż 5% wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1

e) w przypadku nie przedłożenia wykazu osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę w wysokości 1000,00 zł **za każdy dzień opóźnienia**.

f) w przypadku nie dostarczenia loginu i hasła do systemu monitoringu, o którym mowa w §4 punkt 9 - **1000,00 zł za każdy dzień opóźnienia**,

g) **100,00 zł** za każde nie powiadomienie właściciela nieruchomości o nieprawidłowej segregacji.

2. Zamawiający może potrącić kary umowne od płatności należnych Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

### § 9. Pracownicy świadczący usługi

1. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący prace fizyczne objęte przedmiotem zamówienia z ramienia Wykonawcy lub Podwykonawcy będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974

r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040).

2. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni robocze, Wykonawca (dotyczy również Podwykonawcy) zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:

a) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników. Zamawiający zastrzega, że z uwagi na fakt, iż umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają animizacji, wyliczenie ma charakter przykładowy. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. dalej RODO), a także przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych, a zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z ww. przepisami.;

c) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy w kwestii spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 9 ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 2 ,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w § 9 ust. 1.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę (Podwykonawcę) dokumentów, o których mowa w ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.

### **§ 10. Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień umownych może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

a) wynagrodzenie:

- w przypadku zmiany przepisów dotyczących stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. W tych przypadkach Strony mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w zależności od wpływu zmian w ww. przepisach na wysokość kosztów ponoszonych przez Wykonawcę- w sposób proporcjonalny z uwzględnieniem dat wejścia w życie zmian przepisów. Wykonawca winien w takich sytuacjach wystąpić do Zamawiającego z pisemną propozycją zmian oraz szczegółową kalkulacją skutków zmian w przepisach na wysokość ponoszonych przez niego kosztów.

- w przypadku przekroczenia szacunkowej ilości odebranych odpadów. W takim przypadku dopuszcza się zwiększenie wynagrodzenia na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie z zachowaniem obowiązujących na dzień podpisania aneksu do umowy cen jednostkowych za zagospodarowanie odpadów.

b) w przypadku zmian obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego;

c) zmiany podwykonawców w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu usług wykonanych przez podwykonawców.

3. Nie stanowi zmiany umowy:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,

b) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.

### **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:

a) zmianie siedziby lub nazwy

b) zmianie osób reprezentujących

c) ogłoszeniu upadłości

d) ogłoszeniu likwidacji

e) zawieszeniu działalności

f) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

2. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

3. W przypadku wystąpienia sporu, strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu jego polubownego rozwiązania.

4. Jakikolwiek spory nierozwiązane polubownie, mające związek z wykonaniem umowy będą

rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

7. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

8. Integralną częścią umowy są załączniki:

1) Formularz ofertowy Wykonawcy

2) Wykaz nieruchomości

3) Wykaz nieruchomości wielorodzinnych

4) Wyciąg z Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Żerków

5) Wykaz nieruchomości zabudowanymi budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujące bioodpady w kompostowniku przydomowym.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**