**Załącznik nr 3**

UMOWA NR ………………….**- Projekt**

w dniu …………………………………………………. w Żerkowie pomiędzy:

**Gminą Żerków, ul. Adama Mickiewicza 5, 63-210 Żerków**, NIP: 617-20-98-436, REGON 250855475

reprezentowaną przez:

**Michała Surmę – Burmistrza Miasta i Gminy Żerków**

przy kontrasygnacie

**Agnieszki Rosiejka- Skarbnika Gminy**

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

……………………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

Umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1710 z późn. zm.)

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowych komputerów przenośnych typu laptop w ilości 43 szt. wraz z zainstalowanym oprogramowaniem operacyjnym na potrzeby realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia. Szczegółowy opis sprzętu znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

2. Szczegółowe wymogi i parametry techniczne dostarczanego sprzętu komputerowego zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

3. Nie dopuszcza się zaoferowania komputera refurbished (odnowionego).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia reżimu gwarancyjnego producenta oraz dostarczonej konfiguracji na dedykowanej stronie internetowej producenta sprzętu.

5. Nie dopuszcza się modyfikacji na drodze Producent-Zamawiający.

6. Nie dopuszcza się zaoferowania systemu operacyjnego typu refurbished.

7. Kompleksowa realizacja przedmiotu umowy musi być zgodna z wymaganiami

określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszej

Umowy oraz Ofertą Wykonawcy.

8. Wykonawca oświadcza, że Dostarczany sprzęt komputerowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony i nieobciążony prawami osób trzecich.

9. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki, środki, wiedzę i doświadczenie

konieczne do właściwego wykonania swoich obowiązków określonych w umowie oraz

zobowiązuje się do ich wykonania z należytą starannością, zgodnie ze współczesną wiedzą

techniczną oraz w oparciu o obowiązujące przepisy, normy i standardy.

10. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy dostarczy kompletny sprzęt wraz z

akcesoriami niezbędnymi do prawidłowego użytkowania.

11. Wykonawca zobowiązany jest w dniu dostawy przekazać Zamawiającemu wszelką

dokumentację dostarczoną przez producenta urządzeń, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w

szczególności: karty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim oraz zapewni serwis   
i wsparcie techniczne – serwis obowiązkowo na terenie RP. Wykonawca dostarczy także wykaz dostarczonego sprzętu komputerowego z nr seryjnymi urządzeń w formie elektronicznej (edytowalnej).

12. W porozumieniu z Zamawiającym wykonawca oznaczy zakupione laptopy zgodnie   
z wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektu, zasady określono w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji   
i promocji” opublikowanym na stronie internetowej www.funduszeeuropejskie.gov.pl.   
W szczególności oznaczy laptopy znakiem Unii Europejskiej, barwami Rzeczypospolitej Polskiej, znakiem Funduszy Europejskich w formie kolorowej.

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 14 dni od dnia udzielenia zamówienia.

**§ 3**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości:

- …………………….zł netto (słownie…………………………..………………………)

- …………...………..zł VAT (słownie……………………..…………………………….)

- …………...………..zł brutto (słownie…………………………………………………)

zgodnie z ofertą.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli koszty te nie zostały wprost wyszczególnione w treści umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

3. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.

4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez strony niniejszej umowy.

5. Fakturę niepełną, nieprawidłową pod względem treści Zamawiający zwróci Wykonawcy bez zapłaty.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w formie bezgotówkowej, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr……………………………………………...

7. W przypadku zwrotu faktury Wykonawcy na podstawie uwag merytorycznych termin płatności rozpoczyna się gdy nowa, prawidłowa faktura zostanie przedłożona Zamawiającemu.

8. Faktura wystawiona będzie na: Gmina Żerków, ul. Adama Mickiewicza 5, 63-210 Żerków; NIP: 6172098436.

9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4**

**Odbiory**

1. Wykonawca zawiadomi telefonicznie bądź mailowo Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy przedmiotu umowy najpóźniej na 2 dni robocze przed jego dostawą. Osoba do kontaktu: Ewa Graczyk, tel. 62 740 20 41, przetargi@zerkow.pl.

2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru.

3. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, Zamawiający ma prawo powstrzymania się z odbiorem do czasu usunięcia wad.

4. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół, w którym wyszczególnione zostaną stwierdzone wady oraz zostanie wskazany termin ich usunięcia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany towaru na własny koszt, a za datę odbioru uważa się datę odbioru wymienionego towaru.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki nie więcej niż 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1,
   2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym - w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad, nie więcej niż 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
   3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
   4. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia netto, określonego w § 3 ust. 1,

2. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, innych niż określone w § 6 ust. 1 pkt 1, w wysokości 20% wynagrodzenia netto, określonego w § 3 ust. 1

1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze stron nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z płatności należnych Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 6**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Poza przypadkami określonymi przepisami Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w następujących przypadkach:
   1. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży   
      w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
   2. Rozwiązano przedsiębiorstwo Wykonawcy bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku.

Odstąpienie w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o rozwiązaniu przedsiębiorstwa lub zajęciu majątku Wykonawcy i musi być dokonane na piśmie.

3) gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub nienależycie i nieterminowo wykonuje swoje obowiązki, a w szczególności nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie , o którym mowa w § 2 umowy.

2. Odstąpienie musi być dokonane na piśmie w terminie do 5 dni od dnia stwierdzenia przyczyny odstąpienia, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

3. Powiadomienie pisemne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 może nastąpić drogą e-mailową z jednoczesnym wysłaniem pisma poleconego za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A..

4. Strony ustalają, że odstąpienie od umowy nastąpi ze skutkiem na przyszłość od dnia odstąpienia.

* + **7**

**Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela …… miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy protokołem odbioru bez zastrzeżeń.

2. W przypadku usterki sprzętu Zamawiający powinien wysłać uszkodzony sprzęt na koszt odbiorcy wraz z opisem usterki na podany adres serwisu.

3. W przypadku braku możliwości naprawy uszkodzonego sprzętu w terminie 14 dni kalendarzowych Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i udostępnienia na czas naprawy gwarancyjnej sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach techniczno- użytkowych.

4. Serwis gwarancyjny sprzętu musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta danego sprzętu. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o czas od momentu zgłoszenia Wykonawcy wady do dostarczenia sprzętu z usuniętą wadą.

5. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji trzykrotnej naprawy urządzenia lub jego części składowych, przy czwartej naprawie sprzęt zostanie wymieniony na nowy, wolny od wad.

**§ 8**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień umownych może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

1) zmiana terminu realizacji umowy z powodu działania siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można było zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron umowy (na potrzebę realizacji niniejszej umowy przez siłę wyższą rozumie się klęski żywiołowe tj. powódź, huragan, śnieżycę, stan epidemii, akty władzy państwowej w tym stan wojenny i stan wyjątkowy, działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu, strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne) - o czas jej wystąpienia oraz czas usuwania skutków jej działania,

2) zmiana terminu realizacji umowy z powodu działania lub zaniechania osób trzecich lub organów władzy publicznych, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia o czas niezbędny do wykonania tych robót lub też spowodują opóźnienie ich rozpoczęcia,

3) wydłużenie terminu realizacji umowy z powodu wstrzymania wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy - o czas wstrzymania,

4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów praw w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – w zakresie niezbędnym do wykonywania tych przepisów i dostosowania treści umowy,

3. Nie stanowi zmiany umowy:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,

2) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych treścią niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Dane osób do kontaktu w sprawie realizacji umowy:

Ze strony Zamawiającego: Ewa Graczyk, tel. 62 740 20 41, email: przetargi@zerkow.pl

Ze strony Wykonawcy:…………………….tel. ……………….e-mail:………………….

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a w razie nie dojścia do porozumienia w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia sporu, rozstrzygane one będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. Zadanie finansowane jest w ramach realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego   
i jeden dla Wykonawcy.

**Integralną część umowy stanowią załączniki:**

1. Oferta Wykonawcy
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

………………………………….. …………………………………

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY