

Gmina Żerków

Znak sprawy: RPR.ZP.271.2.2.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości szacunkowej poniżej progów, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp

Nazwa zadania: Naprawa dróg gruntowych na terenie Gminy Żerków w 2022 roku

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Żerków
ul. Adama Mickiewicza 5
63-210 Żerków
Tel: 62 740 30 24
www.zerkow.pl
e-mail: sekretariat@zerkow.pl
Adres skrzynki E-puap: UMIG_Zerkow/SkrytkaESP

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

Dokumentacja postępowania w tym wszelkie zmiany, wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem udostępnione są na stronie: www.zerkow.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

Przedmiotem zamówienia jest naprawa dróg gruntowych na terenie gminy Żerków w 2022 roku.

Zadanie obejmuje:

1. Profilowanie dróg gminnych gruntowych przy użyciu równiarki i walca drogowego w ilości około 30 000 m².
2. Zakup, transport i wbudowanie przy użyciu równiarki i walca drogowego gruzu betonowego frakcji 1-40 mm w drogi gminne o nawierzchni gruntowej w ilości około 800 ton.
3. Zakup, transport i wbudowanie przy użyciu równiarki i walca drogowego gruzu betonowego frakcji 31-63 mm w drogi gminne o nawierzchni gruntowej w ilości około 800 ton.
4. Zakup, transport i wbudowanie przy użyciu równiarki i walca drogowego destruktu asfaltowego w drogi gminne o nawierzchni gruntowej w ilości około 500 ton.

Szczegółowy zakres rzeczowy robót objętych przedmiotem umowy, kolejność realizacji oraz ilość materiału przeznaczanego do wbudowania i miejsce zostanie określony przez Zamawiającego w zleceniach i będzie na bieżąco przekazywany Wykonawcy.

Nie dopuszcza się stosowania materiałów zanieczyszczonych odpadami typu: gwoździe, elementy metalowe, ceramika, azbest itp., które mogłyby spowodować uszkodzenie ogumienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości wbudowanego materiału.

Zamawiający nie przewiduje ani nie wymaga odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

Wspólny Słownik Zamówień:	
Numer CPV	Opis
45233142-6	Roboty w zakresie naprawy dróg

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Powody niedokonania podziału zamówienia na części: nie dokonano podziału zamówienia na części ze względów technicznych, ekonomicznych i organizacyjnych.

Skoordynowanie działań Wykonawców poszczególnych części mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

5. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

6.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ustawy Pzp dotyczące:

- 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa takiego warunku udziału w postępowaniu.

- 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa takiego warunku udziału w postępowaniu.

- 3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie określa takiego warunku udziału w postępowaniu.

- 4) Zdolności technicznej i zawodowej.

Zamawiający wymaga dysponowania przez Wykonawcę:

- minimum 2 walcami
- minimum 2 równiarkami
- minimum 2 samochodami ciężarowymi

Poleganie na zasobach innych podmiotów

6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą według wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do SWZ.

6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

6.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

6.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o których mowa w pkt 7.1 ppkt 1), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

6.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

6.9. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.

7. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

7.1. W celu wykazania spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienionych w dziale 6 SWZ wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

7.2. Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
- 2) odpowiednie pełnomocnictwa wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie do udzielania pełnomocnictw
- 3) Zobowiązanie podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca (jeżeli dotyczy) według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.

7.3. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia tj.:

1) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami- według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

2) oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SWZ.

8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95

8.1. Zamawiający określa następujące warunki związane z koniecznością zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób realizujących zamówienie: Zamawiający wymaga od wykonawcy lub podwykonawcy stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp aby osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.:

- operatorzy sprzętu i środków transportu,

byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1320 ze zm.). Wykonawca lub podwykonawca zatrudni osoby wykonujące czynności wymienione powyżej na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

9. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

9.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

9.2. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w sytuacjach określonych w § 11 wzoru umowy, stanowiącego załącznik Nr 5 do SWZ.

10. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/> nazwa adresata: Urząd Miasta i Gminy Żerków Identyfikator adresata: UMIG_Zerkow/SkrytkaESP oraz poczty elektronicznej.

10.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

10.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

10.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

10.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

10.6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami

10.7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP.

10.8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej pod adresem sekretariat@zerkow.pl.

10.9. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

11. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Ewa Graczyk, tel. 62 740 20 41, e-mail: przetargi@zerkow.pl w zakresie Pzp.

Zenon Maciudziński, tel. 62 740 20 45, e-mail: drogi@zerkow.pl w zakresie technicznym.

12. Termin związania ofertą

12.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od dnia składania ofert tj. do dnia 1 kwietnia 2022 r.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem upływu składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

13.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

13.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.3. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020

r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

13.4. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

13.5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

13.6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnego na miniPortalu.

13.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

14. Sposób oraz termin składania ofert

14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

14.2. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

14.3. Oferty należy składać do dnia 3 marca 2022 r. do godz. 9:00.

15. Termin otwarcia ofert

15.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3 marca 2022 r. o godzinie 12:00.

15.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

15.3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację i kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

16. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1

16.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1.

16.2. Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt 1)- 3).

16.3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności

czynny wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

16.4. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

17. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

18. Sposób obliczenia ceny

18.1. Oferowaną cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

18.2. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

18.3. Cena ma charakter kosztorysowy i obliczona jest na podstawie załączonego przez wykonawcę kosztorysu ofertowego.

19. Opis kryteriów oceny ofert

19.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60%
2	Czas reakcji	20%
3	Okres gwarancji	20%

19.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 1. kryteria będą liczone według następujących wzorów:

W ramach kryterium cena – 60%, gdzie 1%= 1 pkt punkty będą przyznane według następujących zasad:

Oznaczenie	Opis przedmiotu	Jednostka obmiaru	Ocena jednostkowa
A	Profilowanie dróg gminnych gruntowych przy użyciu równiarki i walca drogowego	1 m ²	10%
B	Zakup, transport i wbudowanie przy użyciu równiarki i walca drogowego gruzu betonowego frakcji 1-40 w drogi gminne o nawierzchni gruntowej	1 tona	20%
C	Zakup, transport i wbudowanie przy użyciu równiarki i walca drogowego gruzu betonowego frakcji 31-63 mm w drogi gminne o nawierzchni gruntowej	1 tona	20%
D	Zakup, transport i wbudowanie przy użyciu równiarki i walca drogowego	1 tona	10%

	destruktu asfaltowego w drogi gminne o nawierzchni gruntowej		
--	--	--	--

Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje ceny ofertowe brutto

W ramach kryterium cena- A Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma maksymalnie 10 pkt, a pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej według wzoru:

$$A = \frac{A_n}{A_b} \times 10$$

gdzie

A_n- cena najniższej oferty

A_b- cena badanej oferty

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

W ramach kryterium B Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma maksymalnie 20 pkt, a pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej według wzoru:

$$B = \frac{B_n}{B_b} \times 20$$

gdzie

B_n- cena najniższej oferty

B_b- cena badanej oferty

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

W ramach kryterium C Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma maksymalnie 20 pkt, a pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 20$$

gdzie

C_n- cena najniższej oferty

C_b- cena badanej oferty

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

W ramach kryterium D Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma maksymalnie 10 pkt, a pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej według wzoru:

$$D = \frac{D_n}{D_b} \times 10$$

gdzie

D_n- cena najniższej oferty

D_b- cena badanej oferty

Wartość oferty w kryterium cena stanowi suma punktów za ceny jednostkowe przyznane badanej ofercie według wzoru:

$$Wc = A + B + C + D$$

W ramach kryterium Czas reakcji punkty będą przyznane według wzoru:

5 punktów- termin rozpoczęcia od 8 do 14 dni od dnia złożenia zlecenia Wykonawcy

10 punktów- termin rozpoczęcia od 4 do 7 dni od dnia złożenia zlecenia Wykonawcy

20 punktów- termin rozpoczęcia do 3 dni od dnia złożenia zlecenia Wykonawcy

W ramach kryterium Okres gwarancji punkty będą przyznane według wzoru:

$$Gof / Gmax * 20$$

gdzie

Gof- okres gwarancji badanej oferty

Gmax- najdłuższy okres gwarancji

Minimalny okres gwarancji wynosi 6 m-cy. Maksymalny okres gwarancji wynosi 12 m-cy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 12 miesięcy, Zamawiający podstawia do wzoru w tym kryterium – 12 miesięcy.

Łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie zostanie wyliczona jako suma punktów uzyskanych przez badaną ofertę według wzoru:

$$Wk = Wc + Wcr + Wg$$

gdzie

Wk- wartość końcowa

Wc- wartość w kryterium cena

Wcr- wartość w kryterium czas reakcji

Wg- wartość w kryterium okres gwarancji

19.3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryteria otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.

19.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

19.5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SWZ oraz ustawą Pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru.

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

20.1. Z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy - załącznik nr 5 do SWZ.

20.2. Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

20.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

20.4. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba niż wskazana w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę upoważnioną zgodnie z wypisem w odpowiedniego rejestru.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie ustanawia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Podwykonawcy

22.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

22.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

22.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

22.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

22.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

22.6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, których nie spełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały określone w projekcie umowy stanowiącym zał. Nr 5 do SWZ.

22.7. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

Nie podlegają obowiązkowi przedkładania umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie to nie obejmuje umów wartości większej niż 50 000,00 zł.

22. Umowa

22.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

22.2. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w sytuacjach określonych w § 11 wzoru umowy, stanowiącego załącznik Nr 5 do SWZ.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami Działu IX ustawy Pzp.

24. Inne

24.1 Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy.

24.2. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Żerków, ul. Adama Mickiewicza 5, 63-210 Żerków
- Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Ma Pani/Pan prawo do skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: inspektor@zerkow.pl lub wysyłając korespondencję na adres: Inspektor ochrony danych, Gmina Żerków, ul. Adama Mickiewicza 5, 63-210 Żerków.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr RPR.ZP.271.2.2.2022 *Naprawa dróg gruntowych na terenie Gminy Żerków w 2022 roku* prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu
3. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy
5. Wzór umowy
6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia potencjału.

.....
Kierownik Zamawiającego