



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 16 kwietnia 2024 r.

Poz. 3912

UCHWAŁA NR LXXXI/457/2024 RADY MIEJSKIEJ ŻERKOWA

z dnia 27 marca 2024 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żerków

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40), po zasięgnięciu opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego w Jarocinie Rada Miejska Żerkowa uchwala, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych na obszarze Gminy Żerków, częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości płynnych, sposób postępowania z odpadami komunalnymi na terenie gminy, obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich oraz zasady wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz określenie warunków uznania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych oraz wymagań dotyczących kompostowania bioodpadów na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zwolnienia właścicieli takich nieruchomości z obowiązku posiadania pojemnika na te odpady.

§ 2. 1. Kierując się hierarchią sposobu postępowania z odpadami właściciele nieruchomości w pierwszej kolejności zapobiegają powstawaniu odpadów oraz ograniczają ich ilość, a następnie odpowiednio wydzielone frakcje odpadów umieszczają w przeznaczonych do tego pojemnikach/ workach lub oddają do punktu selektywnego zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), obejmujące następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier – w tym odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) szkło bezbarwne – w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego;
- 3) szkło kolorowe – w tym odpady opakowaniowe ze szkła kolorowego;
- 4) metale oraz tworzywa sztuczne – w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) bioodpady;
- 6) popiół i żużel z palenisk domowych;
- 7) odpady niebezpieczne;

- 8) przeterminowane leki;
- 9) chemikalia;
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 11) zużyte baterie i akumulatory;
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 14) zużyte opony;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 16) odpadów tekstyliów i odzieży;
- 17) drewno.

2. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji odpadów wskazanych w ust. 1, stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i umieszcza się je w pojemnikach do tego przeznaczonych.

3. Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do obowiązkowego selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są zbierać w sposób selektywny odpady komunalne wymienione w § 2 ust. 1 pkt. 1-6, a następnie przekazywać je uprawnionemu podmiotowi, który posiada podpisaną umowę z Gminą Żerków na odbiór i/lub odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych lub przekazać odpowiednio każdą frakcję oddzielnie we własnym zakresie, do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK). Odpady komunalne wymienione §2 ust. 1 pkt. 7-17 zebrane w sposób selektywny, należy przekazać odpowiednio każdą frakcję oddzielnie we własnym zakresie, do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

6. Transport odpadów do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

7. Odpady dostarczane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) należy umieszczać w pojemnikach lub innych urządzeniach przystosowanych do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów.

8. Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów zawiera uchwała Rady Miejskiej Żerkowa w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich zagospodarowania w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

9. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, którzy wytwarzają odpady komunalne, a nie są objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami i nie ponoszą opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Żerków, zobowiązani są zbierać w sposób selektywny odpady komunalne wymienione § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu oraz przekazywać te odpady przedsiębiorcy wpisanemu do Rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Żerków, na podstawie zawartej z nim umowy.

10. Akumulatory przemysłowe i samochodowe można dostarczać do placówek handlowych prowadzących ich sprzedaż lub wymianę.

11. Zużyte baterie i akumulatory należy:

- 1) przekazywać do PSZOK-u,
- 2) przekazywać do placówek handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną baterii i akumulatorów.

12. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można przekazać do wyspecjalizowanych punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zdać w punkcie sprzedaży detalicznej - przy zakupie artykułu tego samego rodzaju co zużyty, w ilości nie większej niż ilość kupionych artykułów, lub w przypadku sprzętu pochodzącego z gospodarstw domowych, samodzielnie dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

13. Meble i inne odpady wielkogabarytowe pochodzące z gospodarstw domowych mogą być przekazane przez mieszkańców bezpośrednio do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

14. Właściciele nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, odpady o których mowa w ust. 1 pkt 5, mogą zagospodarować na własne potrzeby poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach. Właściciele nieruchomości, korzystający ze zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami z tytułu kompostowania, zwolnieni są z obowiązku wyposażenia nieruchomości w pojemniki na bioodpady.

15. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 1-6, należy gromadzić w przeznaczonych do tego pojemnikach lub specjalnie oznaczonych workach, celem ich odbioru przez wyznaczonego przedsiębiorcę, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Żerków lub samodzielnie dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Do potrzeb selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów stosuje się worki lub pojemniki następującego koloru:

- 1) worek niebieski – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) worek żółty – z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 3) worek biały – z przeznaczeniem na odpady ze szkła bezbarwnego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 4) worek zielony – z przeznaczeniem na odpady ze szkła kolorowego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 5) pojemnik brązowy – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- 6) pojemnik szary lub czarny – z przeznaczeniem na odpady popiołu i żużlu z palenisk domowych;

16. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do:

- 1) Uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, chwastów i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż ich nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych;
- 2) gromadzenia uprzątniętego błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń, w taki sposób, aby nie utrudniało to ruchu i nie zagrażało przechodniom i pojazdom oraz istniejącej zieleni, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji deszczowej;
- 3) usunięcia śliskości niezwłocznie po jej pojawieniu się, poprzez odlodzenie i zabezpieczenie powierzchni (np. posypanie piaskiem lub innym stosowanym środkiem);
- 4) przycinania gałęzi krzewów i drzew wyrastających przez ogrodzenie nieruchomości nad chodnik, utrudniając ruch pieszych;
- 5) niezwłocznego usuwania z terenu nieruchomości odpadów poremontowych i resztek odpadów budowlanych, powstałych w wyniku prac remontowych budynków lub lokali;
- 6) niezwłocznego usunięcia sopli oraz nawisów śniegowych z dachów, gzymsów, okapów, rynien i innych części elewacji, w zakresie w jakim mogą one zagrażać bezpieczeństwu osób i rzeczy znajdujących się na terenach służących do użytku publicznego.

17. Wykonanie obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie postępowania z odpadami oraz utrzymania czystości i porządku na terenie budowy, należy do wykonawcy robót budowlanych.

18. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) porzucania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
- 2) wrzucania odpadów do pojemników dla nich nieprzeznaczonych;
- 3) umieszczania plakatów, reklam oraz ogłoszeń bez uzyskania zgody właściciela obiektu, a także zgłoszenia do odpowiedniej jednostki w przypadkach wskazanych prawem budowlanym;

19. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych i nieprzepuszczalnych częściach nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji oraz przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed spływem zużytej wody na tereny sąsiadujących posesji lub na tereny publiczne;
- 3) dokonywania tych czynności w obrębie nieruchomości, z wyjątkiem nieruchomości służącej do użytku publicznego.

20. Drobne naprawy pojazdów samochodowych związane z ich bieżącą eksploatacją dopuszczalne są poza warsztatami naprawczymi wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) jeżeli czynności te nie powodują powstania odpadów niebezpiecznych;
- 3) iż naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdów, np.: wymiana kół, oświetlenia, świec zapłonowych, uzupełnienie płynów;
- 4) wykonywania ich w obrębie własnej posesji oraz nie stwarzania uciążliwości dla najbliższego otoczenia oraz dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

21. Naprawy blacharsko-lakiernicze dopuszczalne są jedynie w warsztatach do tego przeznaczonych.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 3.1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Żerków stosować należy oznakowane pojemniki (nazwą ulicy i numer nieruchomości o odpowiedniej wielkości):

1. do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych:

- a) pojemnik 80 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- b) pojemnik 120 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- c) pojemnik 240 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- d) pojemnik 360 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- e) pojemnik 660 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 4 kółkami,
- f) inne pojemniki znormalizowane uzgodnione wcześniej z pracownikiem Urzędu,

2. Na odpady komunalne zbierane selektywnie wymienione w § 2 ust. 1 pkt. 1-6:

- a) pojemnik 1100l lub worek niebieski, z widocznym napisem „PAPIER”, o minimalnej pojemności 120 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość, o minimalnej wytrzymałości 15 kg, półprzezroczystym z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania papieru, tektury,

- b) pojemnik 1100 l lub worek biały, z widocznym napisem „SZKŁO BEZBARWNE”, o minimalnej pojemności 80 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość, o minimalnej wytrzymałości 25 kg, półprzezroczysty z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania szkła bezbarwnego,
- c) pojemnik 1100 l lub worek zielony, z widocznym napisem „SZKŁO KOLOROWE”, o minimalnej pojemności 80 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość, o minimalnej wytrzymałości 25 kg, półprzezroczysty z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania szkła kolorowego,
- d) pojemnik 1100 l lub worek żółty, z widocznym napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, o minimalnej pojemności 120 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość, o minimalnej wytrzymałości 15 kg, półprzezroczysty z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania metali i tworzyw sztucznych,
- e) brązowy pojemnik z zieloną klapą o pojemności 240 l z tworzywa sztucznego na kółkach z widocznym napisem „BIO” z zastrzeżeniem §2 ust. 14.
- f) pojemnik czarny/grafitowy do zbierania popiołów o pojemności 120 l z tworzywa sztucznego na kółkach z widocznym napisem „POPIÓŁ”.

3. Właściciele nieruchomości są zobowiązani dostosować pojemności pojemników do ilości odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości.

4. Pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże powinny mieć pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 l na mieszkańca miesięcznie jednak co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdą nieruchomość; dopuszcza się stosować pojemniki 80 l jeśli na nieruchomości zamieszkuje 1 osoba,
 - nie więcej niż 4 osoby- 120 l;
 - nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób- 240 l;
 - nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 12 osób- 240 l i 120 l;
 - nie mniej niż 13 osób i nie więcej niż 31 osób- 1100 l;
 - powyżej 32 osób – 2 pojemniki 1100 l.
- 2) dla szkół wszelkiego typu 5 l na każdego ucznia i 5 l na każdego pracownika,
- 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika,
- 4) dla lokali handlowych 25 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na jeden lokal,
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt,
- 6) dla schroniska turystycznego, hoteli itp. 20 l na jedno łóżko,
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 60 l na każdych 10-ciu zatrudnionych,
- 8) dla lokali gastronomicznych 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne.
- 9) 60 l dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
- 10) dla urzędów, instytucji i innych 5 l na każdego pracownika i 5 l na każdych 10 interesantów,
- 11) dla ogródków działkowych co najmniej 30 l na każdą działkę pojemności pojemnika lub kontenera w okresie od 1 kwietnia do 30 października każdego roku i 5 l poza tym okresem,
- 12) dla targowisk min. 50 l na jedno stanowisko handlowe, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 1100 l,
- 13) dla cmentarzy co najmniej 2 m³ na 0,5 ha powierzchni cmentarza, przy czym w okresie świąt kościelnych należy dostosować pojemność do potrzeb,

14) dla domków letniskowych 30 l na mieszkańca, jednak co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdą nieruchomość w okresie kiedy posiadłość jest zamieszkiwana,

5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) umieszczanie odpadów w pojemnikach i workach zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 2) zabezpieczenie worków przez ich zawiązanie lub w inny sposób, tak aby nie dopuścić do wysypywania z nich odpadów;
- 3) dostosowanie ilości i pojemności pojemników do ilości gromadzonych na jego terenie odpadów komunalnych nie dopuszczając do ich przepełnienia;
- 4) oznaczenie w widocznym miejscu pojemników i worków (w zabudowie wielorodzinnej) tj. adres nieruchomości i nr posesji;

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

§ 4. Miejsca gromadzenia odpadów utrzymuje się w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym, poprzez:

1. Ustawienie pojemników w sposób uporządkowany, zapewniający łatwy do nich dostęp;
2. Zbieranie odpadów w sposób selektywny oznacza, że właściciel nieruchomości zbiera odpady z zachowaniem następujących zasad:
 - a) umieszczanie w workach/pojemnikach odpadów zmieszanych, nie podlegających segregacji, jest niedopuszczalne,
 - b) umieszczanie w workach/pojemnikach odpadów wysegregowanych, ale przeznaczonych do worków/pojemników innego koloru jest niedopuszczalne,
 - c) umieszczanie w workach/pojemnikach odpadów wysegregowanych, ale zabrudzonych i np. niezgniecionych butelek z tworzyw jest niedopuszczalne,
3. Zabezpieczenie zgromadzonych odpadów przed wpływem warunków atmosferycznych oraz dostępem do nich zwierząt poprzez zamykanie klap pojemników, a w przypadku bioodpadów i papieru, w tym tektury umieszczanie ich w miarę możliwości w zadaszonej części miejsca gromadzenia odpadów,
4. Zabrania się spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w paleniskach domowych.
5. Właściciel nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej obowiązany jest zapewnić firmie odbierającej odpady dostęp do pojemników oraz worków w czasie ustalonego odbioru.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	nieruchomości mieszkalne w zabudowie jednorodzinnej	nieruchomości mieszkalne w zabudowie wielolokalowej w części miejskiej gminy	nieruchomości mieszkalne w zabudowie wielolokalowej w części wiejskiej gminy
odpady komunalne niesegregowane (zmieszane)	-w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie -w okresie listopada do	-w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień -w okresie listopada do	-w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie -w okresie listopada do

	marca co najmniej 1 raz w miesiącu	marca co najmniej 1 raz w miesiącu	marca co najmniej 1 raz w miesiącu
papier	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu
tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu
szkło bezbarwne i kolorowe	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu
Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady zielone	-w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie -w okresie listopada do marca co najmniej 1 raz w miesiącu	-w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień -w okresie listopada do marca co najmniej 1 raz w miesiącu	-w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie -w okresie listopada do marca co najmniej 1 raz w miesiącu
Popiół i żużel z palenisk domowych	- w okresie od 1 października do 31 maja – raz w miesiącu oraz jeden raz w miesiącu sierpniu	- w okresie od 1 października do 31 maja – raz w miesiącu oraz jeden raz w miesiącu sierpniu	- w okresie od 1 października do 31 maja – raz w miesiącu oraz jeden raz w miesiącu sierpniu
odpady niebezpieczne i chemikalia	w miarę potrzeby do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych - PSZOK w Brzostkowie w godzinach jego pracy		
przeterminowane leki	W specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach na terenie Gminy Żerków w godzinach pracy tych aptek oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych - PSZOK w Brzostkowie w godzinach jego pracy		
odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	w miarę potrzeby do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych - PSZOK w Brzostkowie w godzinach jego pracy		
zużyte baterie i akumulatory	w miarę potrzeby do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych - PSZOK w Brzostkowie w godzinach jego pracy		
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	w miarę potrzeby do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych - PSZOK w Brzostkowie w godzinach jego pracy		
meble i innych odpady wielkogabarytowe	w miarę potrzeby do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych - PSZOK w Brzostkowie w godzinach jego pracy		
zużyte opony	w miarę potrzeby do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych - PSZOK w Brzostkowie w godzinach jego pracy		
odpady budowlane i rozbiórkowe	w miarę potrzeby do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych - PSZOK w Brzostkowie w godzinach jego pracy		

tekstylia i odzież	w miarę potrzeby do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych - PSZOK w Brzostkowie w godzinach jego pracy
--------------------	--

3. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej zobowiązany jest do pozbywania się z terenu nieruchomości zebranych odpadów poprzez zawarcie umowy z firmą wywozową wpisaną do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Żerków.

4. Zabrania się gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych w koszach na odpady ustawianych przy drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego.

5. Odpady znajdujące się poza pojemnikami nie będą odbierane.

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości przyłączenia do sieci kanalizacyjnej zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny oraz nie dopuszczając do przepełnienia się zbiornika bezodpływowego, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkałych na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych.

3. Zakazuje się samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości.

4. Jako miejsce zrzutu ścieków ze zbiorników bezodpływowych określa się oczyszczalnię ścieków w miejscowości Raszewy.

5. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji, jednak nie rzadziej niż raz na dwa lata.

§ 7. 1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego powinny być wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:

1) pojemności pojemników nie mogą być mniejsze niż:

- a) 10 litrów – wzdłuż chodników, w ilości uzależnionej od natężenia ruchu pieszego,
- b) 10 litrów – na przystankach komunikacji miejskiej,
- c) 20 litrów – przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,

2) na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować w pobliżu wiaty, a jeśli jej nie ma – to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,

3) na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50 m.

3. Częstotliwość opróżniania pojemników o których mowa w ust. 1 musi być dostosowana do potrzeb, jednak nie może być mniejsza niż raz w tygodniu.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 8. 1. Gmina Żerków wdraża podstawowe cele Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami poprzez:

1) organizowanie i prowadzenie działań edukacyjno – informacyjnych mających na celu m.in.:

a) zapobieganie powstawaniu odpadów, ograniczenia ilości odpadów oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko tj.:

- używanie toreb wielokrotnego użytku, w szczególności płóciennych, do codziennych zakupów,
- kupowanie produktów bez opakowania, minimalnie opakowanych lub w opakowaniach zwrotnych,
- zginiatanie butelek plastikowych, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed wrzuceniem do worka/pojemnika,
- dążenie do obniżenia poziomu zanieczyszczeń odpadów komunalnych zbieranych selektywnie,
- całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów,

- oddawanie odzieży organizacjom charytatywnym,
 - przekazywanie starych, nieuszkodzonych mebli organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym;
- 2) promowanie kompostowania w przydomowych kompostownikach odpadów ulegających biodegradacji powstających na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej;
- 3) prowadzenie edukacji ekologicznej dążąc do następujących celów:
- a) intensyfikacja działań edukacyjno-informacyjnych ukierunkowanych na zapobieganie powstawania odpadów oraz promujących odpowiednie sposoby postępowania z odpadami,
 - b) redukcja objętości odpadów opakowaniowych poprzez zginiatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem ich w worku na odpady zbierane w sposób selektywny,
 - c) promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów służących do ponownego użycia lub przetworzenia, a tym samym unikanie stosowania artykułów jednorazowych,
- 4) zwiększanie udziału odzysku, w szczególności szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru;
- 5) działania wspomagające postępowanie z odpadami w zakresie odbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów:
- a) kontrole podmiotów prowadzących działalność w zakresie prawidłowego odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych,
 - b) ograniczenie ilości składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji poprzez promowanie kompostowania,
 - c) wdrożenie odpowiedniego systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów u źródła,
 - d) zapewnienie możliwości selektywnego zbierania odpadów komunalnych za pośrednictwem PSZOK oraz w miarę możliwości w inny dogodny dla mieszkańców sposób,
 - e) dążenie do maksymalnego zwiększenia masy odpadów komunalnych poddawanych recyklingowi tak, aby możliwe było osiągnięcie założonych celów w tym zakresie.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 9.1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem dla zdrowia i życia ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. W miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku psy i inne zwierzęta domowe mogą przebywać wyłącznie pod nadzorem osoby, która jest zdolna do sprawowania kontroli nad zachowaniem się zwierzęcia.

3. Osoby sprawujące nadzór nad zwierzętami domowymi zobowiązani są do niezwłocznego usuwania pozostawionych zanieczyszczeń na terenach użyteczności publicznej.

Rozdział 7.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, określenie zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 10.1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi przepisów prawa budowlanego,
 - 2) wszelka uciążliwość chowu i hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.
4. Prowadzący chów i hodowlę zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w ust. 3 są zobowiązane do składowania obornika tak aby odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 11. 1. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji są:

- 1) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
- 2) obiekty użyteczności publicznej;
- 3) obiekty zbiorowego żywienia;
- 4) zakłady opieki zdrowotnej i społecznej;
- 5) obiekty przetwórstwa lub magazynowania produktów rolno-spożywczych.

2. Deratyzację przeprowadza się corocznie w okresie od 15 do 31 października.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 12. Traci moc uchwała NR XXIII/153/2020 z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żerków (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2020 r., poz. 9134).

§ 13. Traci moc uchwała XXXIII/209/2021 z dnia 28 września 2021 zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żerków (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2021 r., poz. 7769).

§ 14. Traci moc uchwała LX/338/2023 z dnia 26 stycznia 2023 zmieniająca uchwałę w sprawie zmiany Uchwały nr XXIII/153/2020 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 24 listopada 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2023 r., poz. 1399).

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Żerków

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.06.2024 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej Żerkowa
(-) Wojciech Stanisław Gałązka