

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### ZAMAWIAJĄCY

#### Gmina Żerków

ul. Adama Mickiewicza 5

63-210 Żerków

telefon (62) 740 30 24

fax : (62) 740 36 27

e – mail: [sekretariat@zerkow.pl](mailto:sekretariat@zerkow.pl)

REGON 250855475 NIP 617-20-98-436

[www.zerkow.pl](http://www.zerkow.pl)

Zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

#### ZP.271.09.2012

**Wykonanie przebudowy dróg w miejscowości Chrzan i Laski oraz przebudowa – remont ulicy Słowackiego w Żerkowie.**

ZATWIERDZAM

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego)

Żerków, dnia 19.06.2012 r. (zaktualizowana)

## SPIS TREŚCI:

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia .....	3
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia .....	4
Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia .....	5
Rozdział 4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków .....	6
Rozdział 5. Informacje o oświadczeniach i wymaganych dokumentach jakie powinien złożyć wykonawca ubiegający się o udzielenia zamówienia.....	10
Rozdział 6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów .....	13
Rozdział 7. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami .....	15
Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium .....	15
Rozdział 9. Termin związania ofertą .....	16
Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania oferty .....	16
Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania ofert .....	17
Rozdział 12. Opis sposobu obliczania ceny .....	18
Rozdział 13. Opis kryteriów, jakimi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert .....	18
Rozdział 14. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	19
Rozdział 15. Inne informacje.....	20
Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	21
Rozdział 17. Środki ochrony prawnej.....	22
Rozdział 18. Załączniki do SIWZ.....	22

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Informacje o Zamawiającym

Nazwa i adres Zamawiającego oraz dane teleadresowe:

Gmina Żerków  
ul. Adama Mickiewicza 5  
63- 210 Żerków  
REGON 250855475  
NIP 617-20-98-436

adres strony internetowej: [www.zerkow.pl](http://www.zerkow.pl)  
numer telefonu: (62) 740 30 24  
numer faksu: (62) 740 36 27  
godziny urzędowania:  
od poniedziałku do piątku od 7.30 – 15.30

### ROZDZIAŁ 1

#### Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 14.000 euro a mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.),
- 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1650),
- 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy oraz form w jakich dokumenty te mają być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817),
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1649).

## **ROZDZIAŁ 2**

### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia jest podzielony na 3 części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

#### **Część 1 Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Chrzan**

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej w miejscowości Chrzan polegająca na zmianie nawierzchni istniejącej jezdni gruntowej na nawierzchnię z betonu asfaltowego. Długość przebudowywanej drogi wynosi 873 m. W miejscu połączenia przebudowy drogi gminnej z drogą powiatową projektuje się łuki wyokrąglające krawędź jezdni o promieniach odpowiednio 6 m i 8 m.

Szczegółowy opis znajduje się w projekcie budowlanym i szczegółowej specyfikacji technicznej stanowiące załącznik nr 9 do SIWZ.

#### **Część 2 Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Laski**

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej w miejscowości Laski polegająca na zmianie nawierzchni istniejącej jezdni tłuczniowej na nawierzchnię z betonu asfaltowego. Długość przebudowywanej drogi wynosi 477 m. Szczegółowy opis znajduje się w projekcie budowlanym i szczegółowej specyfikacji technicznej stanowiące załącznik nr 9 do SIWZ.

#### **Część 3 Przebudowa- remont ulicy Słowackiego w Żerkowie**

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa- remont ulicy na odcinku od ul. M. Konopnickiej do ul. 700-lecia o długości 184 m. Zadanie polega na wykonaniu nawierzchni bitumicznej szerokości 5,50 m i chodników obustronnych o szerokości 1,40 do 2,00 m. Odwodnienie ulicy należy uzupełnić o dodatkowe dwie studzienki ściekowe.

Szczegółowy opis znajduje się w projekcie budowlanym i szczegółowej specyfikacji technicznej stanowiące załącznik nr 9 do SIWZ.

#### **2. Wykonawca na własny koszt, na czas prowadzenia prac zobowiązany jest ponadto do:**

1. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z pozycjami kosztorysu ofertowego, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
2. zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności;
3. zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem ustalonym z inspektorem nadzoru;
4. przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem;
5. zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach

- odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;
6. dbania o należyty porządek na terenie budowy;
  7. pełna obsługa geodezyjna powykonawcza

**Kod CPV:**

45.23.31.20-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

**3. Gwarancja na wykonane roboty**

Wykonawca na wykonane roboty winien udzielić **gwarancji na okres 36 miesięcy- dotyczy wszystkich części zamówienia** od dnia przyjęcia i podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.

**4. Modyfikacje warunków zamówienia- art. 38 ust. 4 – 6**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.

O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostanie zamieszczona informacja na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin do składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniejszych ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

Modyfikacja SIWZ ma charakter wiążący, czyniąc przepis pierwotny nieobowiązującym.

**ROZDZIAŁ 3**

**Termin wykonania zamówienia**

**Część 1- do 31.10.2012 r.**

**Część 2- do 31.10.2012 r.**

**Część 3- do 31.10.2012 r.**

W razie zaistnienia w trakcie realizacji zamówienia, istotnych okoliczności, na które Zamawiający i Wykonawca nie mieli wpływu, a mogących mieć wpływ na termin wykonania zamówienia, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu jego wykonania. Powyższa zmiana

wymaga formy pisemnej.

## **ROZDZIAŁ 4**

### **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

#### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

##### **1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:**

a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wykonawca musi przedstawić:

aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

**Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody spełnia-nie spełnia**

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca musi przedstawić wykaz wykonanych robót potwierdzający, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 2 zamówienia podobne do przedmiotu zamówienia;

**Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody spełnia-nie spełnia**

c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Wykonawca musi przedstawić:

wykaz niezbędnego sprzętu do realizacji zamówienia tj. co najmniej :

- równiarką drogową samojezdną o mocy nie mniejszej niż 74 Kw- 100 KM;
- walcem drogowym ogumionym o wadze powyżej 10 ton;
- walcem drogowym statycznym z wibracją o wadze powyżej 10 ton;
- koparko-ładowarką;
- rozścielaczem masy,
- środkami transportu zapewniającymi dostarczenie w/w sprzętu i materiałów na plac budowy

**Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na dzień**

**składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody spełnia-nie spełnia**

d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób:

Wykonawca musi przedstawić:

- wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
- oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody spełnia-nie spełnia.**

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.

Wykonawca musi przedstawić dokumenty potwierdzające, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

**Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody spełnia-nie spełnia.**

- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) złożą formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami,
- 4) spełniają wymagania określone ustawą Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą specyfikacją,
- 5) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody spełnia-nie spełnia.
- 6) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## **2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy pzp wyklucza się:**

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo



- przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:**
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
  - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**4. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:**

- 1) jest niezgodną z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **ROZDZIAŁ 5**

### **Informacje o oświadczeniach i wymaganych dokumentach jakie powinien złożyć wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

#### **1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

**Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych

**Załącznik nr 3** - Projekt umowy (zaakceptowany i podpisany)

**Załącznik nr 4** - Oświadczenie o akceptacji warunków umowy

**Załącznik nr 5** - Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót o zakresie porównywalnym do przedmiotowego zamówienia

**Załącznik nr 6** - Wykaz niezbędnego sprzętu

**Załącznik nr 7** - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

**Załącznik nr 8** - Oświadczenie o zastosowanych materiałach

**Załącznik nr 9** - Kosztorysy ofertowe

#### **2. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

**a)** oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,

**b)** informację o pracach podobnych do przedmiotu zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich

5 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, Wykonawca należycie wykonał co najmniej dwie roboty porównywalne z przedmiotem niniejszego zamówienia

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje). Wzór wykazu robót stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ.

c) wykaz niezbędnego sprzętu potwierdzającego, że Wykonawca dysponuje następującym sprzętem. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

d) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą brały udział w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności; zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

e) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

f) opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

**UWAGA:** Przedsiębiorcy spółki cywilnej załączają ponadto umowę spółki.

**UWAGA:** Jeżeli ofertę i załączone do niej dokumenty podpisują osoby nieujawnione w rejestrze lub ewidencji, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo udzielone przez osobę/osoby ujawnioną-e w rejestrze lub ewidencji. Pełnomocnictwo musi zawierać stwierdzenie, że upoważnieni są uprawnieni do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

b) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzających odpowiednio że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**

c) Aktualne zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega

z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu** składania ofert.

#### **4. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:**

- a) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego.
- b) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- c) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę.
- d) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści dokumentów. Dopuszcza się natomiast składanie załączników adekwatnych co do treści z załącznikami niniejszej specyfikacji, a sporządzonych samodzielnie przez wykonawcę. Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez osobę - osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „**za zgodność z oryginałem**”.
- e) Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie wykonawcy z dalszego postępowania.
- f) W przypadku wskazania osób i sprzętu należących do podmiotów zewnętrznych należy przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

#### **5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium**

**Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 5 składa dokumenty bądź dokument, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne

i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w wykonaniu decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5 zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**6. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:**

- a) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- b) Dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- c) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- d) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m. in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. nazwy firmy, adresu wykonawcy informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

## **ROZDZIAŁ 6**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

**1.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują:

- a) pisemnie na adres podany w punkcie 1 SIWZ;
- b) faksem na nr podany w punkcie 1 SIWZ;
- c) drogą elektroniczną na adres podany w punkcie 1 SIWZ.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego są przekazywane z zachowaniem formy pisemnej.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, lub elektronicznie uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Korespondencję za pomocą faksu i elektronicznie każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Osobą wyznaczoną do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu, jest osoba wymieniona/są osoby wymienione w rozdziale 7 niniejszej specyfikacji „**Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**”.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Treść wyjaśnienia zostanie jednocześnie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8. **Nie przewiduje się** zebrania wszystkich Wykonawców.

#### **9. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert**

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów wynikających z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy oraz form w jakich dokumenty te mają być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817) do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Na podstawie art. 87 ust. 2 Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **ROZDZIAŁ 7**

### **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach opisu przedmiotu zamówienia jest:

stanowisko: Podinspektor ds. modernizacji dróg i mostów

imię i nazwisko: Zenon Maciudziński

tel: (62) 740 30 24 wew. 45 , (62) 740 20 45

faks: (62) 740 36 27

## **ROZDZIAŁ 8**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Zgodnie z art. 45 ustawy Pzp Zamawiający ustala wadium na części przedmiotu zamówienia w wysokości:

Część 1 – 8.000,00 PLN ( słownie: osiem tysięcy złotych)

Część 2 – 3.000,00 PLN ( słownie: trzy tysiące złotych)

Część 3 - 7.000,00 PLN ( słownie: siedem tysięcy złotych)

2. Wadium może być, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z

dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r., Nr 96, poz. 620)

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy z dopiskiem:

Wadium- „Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Chrzan, Laski oraz przebudowa- remont ulicy Słowackiego w Żerkowie” ze wskazaniem części na którą wykonawca składa ofertę.

Wadium należy wpłacić na podany poniżej rachunek bankowy przed upływem terminu składania ofert.

**Konto do wpłacenia wadium: PKO BP w Jarocinie**

**nr 45 1020 2212 0000 5402 0027 6931**

4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz oryginał należy złożyć w Kasie Urzędu Miasta i Gminy w Żerkowie, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
7. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia – następuje jego bezwarunkowa wypłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.
8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
9. Zamawiający dopuszcza możliwość wpłaty łącznej wadium w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, kwota wpłaty musi odpowiadać sumie kwot wadium określonych dla części na którą wykonawca składa ofertę.

## **ROZDZIAŁ 9**

### **Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą **30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert**. Wykonawca sam lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ 10**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny, pismem czytelnym.
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
5. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym



postępowaniu znajduje się w rozdziale 5 „**Informacje o oświadczeniach i dokumentach**” niniejszej SIWZ.

6. Wszystkie strony oferty powinny być: ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

7. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Druga – wewnętrzna koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy. Koperta zewnętrzna powinna zostać oznaczona w sposób następujący:

<p style="text-align:center"><b>GMINA ŻERKÓW</b> <b>ul. A. Mickiewicza 5</b> <b>63-210 Żerków</b> <b>NR SPRAWY: ZP.271.09.2012</b></p> <p><b>„Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Chrzan, Laski oraz przebudowa ulicy Słowackiego w Żerkowie”</b></p> <p style="text-align:center">NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT</p> <p style="text-align:center"><b>25.06.2012 r. godz. 10:30</b></p>
---

## **ROZDZIAŁ 11**

### **Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty należy składać do dnia **25.06.2012 godz. 10:00**, na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pokój 11 (sekretariat UMiG).
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w rozdziale 10 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i dodatkowo opatrzone napisem „**Zmiana**”. Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „**Wycofane**”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

6. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25.06.2012 godz. 10:30.**

w siedzibie Zamawiającego (sala sesyjna - sala nr 3- parter)

7. Otwarcie ofert jest jawne.

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

9. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## **ROZDZIAŁ 12**

### **Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

3. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 13**

### **Opis kryteriów, jakimi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

Przy ocenie Wykonawcy będą brane pod uwagę niżej wymienione kryteria: **cena - 100 %**

Wartość kryterium określona zostanie wg wzoru:

**$W_{kc} = \text{cena oferty najtańszej} / \text{cena oferty rozpatrywanej} \times 100\%$**

Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (przedstawia taki sam bilans ceny), zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia, w terminie określonym

przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

## **ROZDZIAŁ 14**

### **Informacje o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 Ustawy prawo zamówień publicznych.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 4 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
6. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
7. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w siedzibie Zamawiającego przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, zamieszczony na stronie internetowej oraz opublikowany w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktacje;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

10. Niezwłocznie po zawarciu umowy zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

11. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w załączniku nr 3 do SIWZ

## ROZDZIAŁ 15

### Inne informacje

1. Zamawiający **nie przewiduje** w okresie 3 lat od podpisania umowy udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

2. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

5. Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia postępowania w formie aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający **dopuszcza** wykonanie części zadania przez podwykonawców zgodnie z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.

7. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) termin realizacji: w przypadku działania siły wyższej np. klęski żywiołowe, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług, z brakiem możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych

2) wynagrodzenie – w następstwie zmiany przepisów od podatku towarów i usług (VAT),

3) przedmiot umowy – jeżeli konieczność wprowadzenia zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.

4) koniecznością zmiany zakresu rzeczowego umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zakresu rzeczowego, ilościowego robót do

wykonania oraz wartości wynagrodzenia wykonawcy.

Podstawą wynagrodzenia będą faktycznie wykonane roboty wyszczególnione w kosztorysie powykonawczym.

Ze względu na rozliczenie zadania na podstawie kosztorysów zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu umowy (wartości umowy) w razie konieczności przeprowadzenia prac będących podstawą obliczenia wynagrodzenia, a zestawienie sporządził Zamawiający.

W przypadku zwiększenia zakresu do wykonywanych robót zastosowane zostaną stawki określone w ofercie wykonawcy. Przy wykonywaniu robót zamiennych lub nieprzewidzianych, których konieczności wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy i została potwierdzona przez Zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony stosowanego aneksu do umowy określającej zakres rzeczowy, finansowy oraz terminy wykonania.

5. Nie stanowi zmiany umowy:

- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,
- 2) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych robót w zależności od sytuacji zaistniałej na miejscu realizacji zadania warunkujących prawidłowe wykonanie zadania.

## **ROZDZIAŁ 16**

### **Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy**

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przed podpisaniem umowy dla każdej części zamówienia. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** całkowitej ceny brutto podanej w formularzu ofertowym.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w postaci:

- pieniężnej- w postaci przelewu na rachunek bankowy

**PKO BP w Jarocinie nr 45 1020 2212 0000 5402 0027 6931**

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień Publicznych pozostawiając 30 % zabezpieczenia jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

## **ROZDZIAŁ 17**

### **Środki ochrony prawnej**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

## **ROZDZIAŁ 18**

### **Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych

**Załącznik nr 3** - Projekt umowy (zaakceptowany i podpisany)

**Załącznik nr 4** - Oświadczenie o akceptacji warunków umowy

**Załącznik nr 5** - Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót o zakresie porównywalnym

**Załącznik nr 6** - Wykaz niezbędnego sprzętu

**Załącznik nr 7** - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

**Załącznik nr 8** – Oświadczenie o zastosowanych materiałach

**Załącznik nr 9** - Projekty budowlane Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

**Załącznik nr 10** – Kosztorysy ofertowe